





Crear cotización





Click "New quote" on upper right corner of quote table

Cotización de compra



[Cotización nuevo](#)

  10 



| Cotización de compra | Proveedor | Fecha de entrada | Contacto | Personal | Artículos | |
|--|-----------|------------------|---------------|-----------------|-----------|---|
| 100002   | CASUS1 | 10/31/2019 | Lisa Mckowski | Someone McGuest | 1 |   |
| Cotización de compra | Proveedor | Fecha de entrada | Contacto | Personal | Artículos | |

1 ~ 1 / 1

 **1** 

Enter quote data. Click "+ Add line" if needed. Click "Submit" when done.

Cotización nuevo



Documento

Proveedor ▼

Fecha

Plazo de pago ▼

Caducidad

Incoterm

Contacto ▼

Referencia

Personal ▼

Moneda ▼

+ Agregar línea

Enviar

McGuest

Revision #3

Created 29 March 2022 14:33:54 by Admin

Updated 1 April 2022 15:18:27 by Admin