

采购单

- 简介___
- 创建采购单_____
- 更新采购单_____
- 查询采购单_____
- 批准采购单_____
- 释出采购单_____

简介

下面显示示例视窗。

本章节介绍视窗中包含的功能。

vrm-order-zh.png



创建采购单

点击 “新项目 ”，选择采购单或退货单

输入采购单 /退货单数据，点击 “提交 ”

如果需要，请单击 “+ 添加行线 ”

po-modal-zh.png

更新采购单

点击采购单 /退货单右侧的 “更新 ”按钮

vrm-order-zh.png

更新采购单 /退货单数据，点击 “更新 ”

如果需要，请单击 “＋ 添加行线 ”

update-po-modal-zh.png

查询采购单

点击采购单 /退货单右侧的 “查询 ”按钮

vrm-order-zh.png

采购单 /退货单模态出现

view-po-modal-zh.png

批准采购单

单击采购单 /退货单右侧的 “批准 ”按钮

vrm-order-zh.png

当采购单 /退货单模态出现时，点击 “批准 ”或“不批准 ”按钮确认

approve-po-modal-zh.png

释出采购单

单击采购单 /退货单右侧的 “释出 ”按钮

附带采购单 /退货单的电子邮件将发送给供应商

vrm-order-zh.png