

# 請款

- 簡介___
- 建立請款_____
- 更新請款_____
- 查詢請款_____
- 提交請款_____
- 撤銷請款_____
- 批准請款_____

# 簡介

下面顯示範例視窗。

本章節介紹視窗中包含的功能。

crm-expense-zht.png

# 建立請款

點擊費用表右上角的 “新費用 ”

expense-new-zht.png

當費用模態出現時，輸入所有信息並單擊 “建立 ”按鈕。

如果需要，請單擊 “＋ 添加行列 ”

expense-new-expense-zht.png

# 更新請款

點擊費用右側的 “更新 ”按鈕

如果沒有 “更新 ”按鈕，則費用無法更新。

expense-update-zht.png

當費用模態出現時，更新費用數據並點擊 “更新 ”按鈕

如果需要，請單擊 “＋ 添加行列 ”

expense-update-expense-zht.png



# 查詢請款

點擊費用右側的 “查看 ”按鈕

expense-view-zht.png

費用模態出現

expense-view-expense-zht.png

# 提交請款

點擊費用右側的 “提交 ”按鈕

如果沒有 “提交 ”按鈕，則無法提交費用。

expense-submit-zht.png

當費用模態出現時，點擊 “提交 ”按鈕確認提交

expense-submit-expense-zht.png

# 撤銷請款

點擊費用右側的 “撤銷”按鈕

如果沒有 “撤銷”按鈕，費用就不能撤銷。

expense-retract-zht.png

當費用模態出現時，點擊 “撤銷”按鈕確認撤銷

expense-retract-expense-zht.png



# 批准請款

點擊費用右側的 “批准 ”按鈕

expense-approve-zht.png

出現費用模態時，點擊 “批准 ”或“不批准 ”按鈕確認

expense-approve-expense-zht.png